

公共教学服务中心

关于协助做好学校 2019-2020 学年春季在线教学工作 安排的通知

全体任课教师、中心相关工作人员：

为贯彻执行学校总体工作方案，坚持以学生为中心，着眼疫情防控安全大局，学校决定 2019-2020 学年春季全校本科课堂教学工作自 2 月 17 日起采用在线教学方式组织并进行试运行，运行一周后视情况再作调整。

教务通知（2020）第 11 号通知中明确要求，公共教学服务中心为在线教学备课提供雨课堂平台技术服务、新型智慧教室与微课制作室设备保障及技术支持。

为此，公教中心对相关工作做出如下安排：

一、服务类型

(1) 雨课堂平台技术服务：工作人员：张凯，主要负责与全体任课教师、教务部、网信中心及平台服务商之间的沟通，及时反馈教师需求，并向老师提供平台服务功能咨询。

(2) 智慧巡课系统及常规教室的使用服务：工作人员：陈晓鹏，主要负责在此期间的智慧教学巡课系统及普通教室的使用服务与技术支持。

(3) 新型智慧教室及微课制作室的使用服务：工作人员：吕恋生，主要负责新型智慧教室及微课制作室的使用管理及技术支持。

二、服务方式

鉴于疫情防控工作需要，以上三种服务采取以下工作方式：

(1) 工作人员一般通过由教务部开通的矿大雨课堂交流群 1、2 进行网上的技术服务咨询与沟通。

(2) 如任课教师确因工作需要申请使用教室，请在矿大雨课堂交流群 1、2 中与中心指定的工作人员联系，确定好时间和地点后，按学校关于疫情防控工作和学校教学工作的相关要求开展工作。

三、联系方式

(1) 张 凯，18361209246，83592807，博 1 楼 B304 室

负责雨课堂在线平台技术服务

(2) 吕恋生，18852145529，83592111，博 5 楼 A408-2 室

负责新型智慧教室及微课制作室的使用服务

(3) 陈晓鹏，15252035303，83592013，博 4 楼 C105 主控室

负责智慧巡课系统及常规教室的使用服务

四、其他说明

本通知涉及到的安排，仅在 2 月底前有效，后期由中心根据学校的整体工作安排及中心人员的实际情况进行实时调整。

如因工作需要，中心将根据实际情况，协调中心其他工作人员进行工作，请大家在做好自身疫情防控的前提下，服从大局和学校整体工作开展的安排。

公共教学服务中心

二〇二〇年二月十二日